



**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ТАНЯ ПАНЧЕВА**

**ДИРЕКТОР НА 55 СУ**

# СТРАТЕГИЯ

## ЗА РАЗВИТИЕ НА 55 СУ „ПЕТКО КАРАВЕЛОВ“- СОФИЯ

### 2020 - 2024

Настоящата Стратегия е приета от Педагогическия съвет на проведено заседание на 15.09.2020г. и утвърдена със заповед на директора № 2309- 17/ 15.09.2020г., и съгласуван с обществения съвет с протокол №3/15.09.2020г.

1. Общи положения. история, статут
2. Анализ на състоянието на образователната институция. PEST. SWOT.
3. Поемане на отговорност.
4. Мисия и визия
5. Принципи
6. Цели.



6.1. Стратегическа цел

6.2. Оперативни цели

**6.3. ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ I – ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС**

6.4. Основни дейности по оперативна цел ...

**6.5. ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ II – „УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА“**

7. Критерии показатели за измерване на резултатите

8. Обхват на стратегията

9. Администриране

10. Финансиране

11. Мерки

**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.**

**НОРМАТИВНА ОСНОВА НА НАСТОЯЩАТА СТРАТЕГИЯ СА:**

1. СТРАТЕГИЯТА НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН, УСТОЙЧИВ И ПРИОБЩАВАЩ РАСТЕЖ
2. „ЕВРОПА 2030“
3. „БЪЛГАРИЯ 2030“
4. Закон за предучилищното и училищно образование /ЗПУО/ с промени 2020 г.
5. Наредба № 8 за информацията и документите за системата за предучилищното и училищното образование, 2016
6. Наредба №10 за организация на дейностите в училищното образование; изм. Обн. - ДВ, бр. 32 от 16.04.2019 г., промяна от 2020 г.
7. Наредба № 5 от 30 ноември 2015 г. за общообразователната подготовка, в сила от 08.12.2015 г., издадена от министерството на образованието и науката, обн. дв. бр.95 от 8 декември 2015г., изм. 2020 г.
8. Наредба № 15/02.08.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
9. Наредба № 15 от 08.12.2016 г. за инспектирането на детските градини и училищата, (Обн. - ДВ, бр. 100 от 16.12.2016 г.)
10. Наредба № 2 от 2016 г. за усвояването на българския книжовен език



11. Наредба № 4 от 30 ноември 2015 г. за учебния план в сила от 04.12.2015 г., издадена от министерството на образованието и науката, обн. дв. бр.94 от 4 декември 2015г, изм. 2020 г.
12. Наредба за приобщаващото образование, (обн. - ДВ, бр. 86 от 27.10.2017 г., в сила от 27.10.2017 г.
13. Наредба № 13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование, (Обн. - ДВ, бр. 80 от 11.10.2016 г., в сила от 11.10.2016 г.)
14. Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците, (Обн. - ДВ, бр. 74 от 20.09.2016 г., в сила от 20.09.2016 г.; изм. и доп., бр. 78 от 29.09.2017 г., в сила от 29.09.2017 г.), изм. 2020 г.
15. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот
16. Национална референтна рамка.
17. Стратегия за образователна интеграция на учениците от етническите малцинства
18. Национална стратегия за въвеждане на ИКТ в училищата
19. Стандарт за придобиване на квалификация по професия /за Профгимназии + Наредба за качеството в ППО/
20. Национална програма за развитие на физическото възпитание и спорта.
21. Регионални приоритети на средното образование.- Чл. 196. ЗПУО
22. Общински политики в средното образование.- чл.197 от ЗПУО.
23. ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 100 ОТ 8 ЮНИ 2018 Г. ЗА СЪЗДАВАНЕ И ФУНКЦИОНИРАНЕ НА МЕХАНИЗЪМ ЗА СЪВМЕСТНА РАБОТА НА ИНСТИТУЦИИТЕ ПО ОБХВАЩАНЕ, ВКЛЮЧВАНЕ И ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА ОТПАДАНЕТО ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА НА ДЕЦА И УЧЕНИЦИ В ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ПРЕДУЧИЛИЩНА И УЧИЛИЩНА ВЪЗРАСТ (ЗАГЛ. ИЗМ. И ДОП. - ДВ, БР. 82 ОТ 2019 Г.), Обн. ДВ. бр.50 от 15 Юни 2018г., изм. и доп. ДВ. бр.82 от 18 Октомври 2019г.
24. ВСИЧКИ НОРМАТИВНИ АКТОВЕ ЗА ОРЕС.
25. Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 9 от 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование (ДВ, бр. 68 от 2016 г.) В сила от 09.10.2020 г. Издадена от министъра на образованието и науката Обн. ДВ. бр.87 от 9.10.2020 г.
26. Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 10 от 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование (ДВ, бр. 73 от 2016 г.) В сила от 02.10.2020 г. Издадена от министъра на образованието и науката Обн. ДВ. бр.85 от 2 октомври 2020 г.
27. Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование (ДВ, бр. 46 от 2016 г.) В сила от 02.10.2020 г. Издадена от министъра на образованието и науката Обн. ДВ. бр.85 от 2 октомври 2020 г.
28. НАРЕДБА за изменение и допълнение на Наредба № 11 от 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците (обн., ДВ, бр. 74 от 2016 г; изм. и доп., бр. 78 от 2017 г., бр. 82 от 2018 г., бр. 71 от 2019 г.)



Издадена от министъра на образованието и науката, обн., ДВ, бр. 77 от 1.09.2020 г., в сила от 15.09.2020 г.

29. ВСИЧКИ ПРОМЕНИ В НОРМАТИВНИТЕ АКТОВЕ – НАРЕДБИ, ПИСМА НА МИНИСТЪРА И ЗПУО – от началото на извънредното положение
30. СПЕЦИФИКАТА НА КОНКРЕТНОТО УЧИЛИЩЕ ОТ СТАНДАРТА ЗА ИНСТИТУЦИИТЕ.

Настоящата Стратегия за развитие на 55 СУ «ПЕТКО КАРАВЕЛОВ» е разработена на основание чл. 70, чл. 263. (1) /ПС/ и чл. Чл. 269. (1) /Общ.съвет/ от ЗПУО и чл. 7 от ЗФУКПС.

Стратегията за развитие на 55 СУ «Петко Каравелов» обхваща периода от 2020 до 2024 г. и надгражда стратегия 2016-2020 година, изградена на база новия Закон за предучилищното и училищно образование и актуализирана своевременно през 2019 година с промяната на държавните образователни стандарти до 2019 година. Стратегията предстои да се актуализира своевременно поради непредвидимите фактори в обществото по време на пандемия и борбата с биологичния агент COVID-19. Стратегията е разработена по време на извънредно положение, което налага извеждане на краткосрочни цели и приоритети в рамките на едногодишен период и дългосрочни цели на база промените в нормативните актове през 2020 година.

## **ИСТОРИЯ, СТАТУТ**

55.СУ „Петко Каравелов“ е духовно средище със 143 годишна история. Наследник на откритото през 1879 г. начално училище, то е съхранило богатите традиции и възрожденския дух на първите си родолюбиви създатели. Почти сто години по-късно, с Указ № 570 на Държавния съвет 55.СУ е наградено с орден „Кирил и Методий“ – I степен за постигнатите високи резултати в учебно-възпитателната работа.

Учебното заведение е едно от най-големите и желани училища в страната с 1 550 ученици. Училището разполага с модерна материална база, която непрекъснато се обновява. Застроената площ включва два основни корпуса, самостоятелно обособени, в които се обучават учениците от начален, среден и гимназиален етап. В двете сгради имаме общо 60 класни стаи.

Въведени са важни символи и ритуали. Учебното заведение е на едносменен режим на обучение и делегиран бюджет.

Високите резултати на нашите възпитаници непрекъснато затвърждават неговия престиж. Успешното интегриране на деца със специални образователни потребности и наличието на логопедичен кабинет, педагогически съветници, психолог, ресурсен учител, което прави училището притегателен център за много от тях. Целенасочената ежедневна работа за създаването на училищна среда и позитивно мислене събужда траен интерес у ученици и родители. Представянето на конкурсните изпити и



реализацията на седмокласниците в престижни учебни заведения е удовлетворяващо и адекватно на получените в училището знания.

Множат се наградите на възпитаниците на 55.СУ „Петко Каравелов“ в общински, регионални и национални, културни и спортни изяви.

В училището работят 117 учители с висока професионално–педагогическа подготовка, на чиито усилия, интелект и духовност се гради авторитета на училището. В урочната им дейност се прилагат интерактивни методи на обучение, водещи до засилване на мотивацията за учене. Добрият психоклимат, колегиалност и толерантност възпитават подрастващите в дух на взаимно уважение и са нагледен пример за пълноценно човешко общуване.

Като се основава на своите дългогодишни традиции и квалифициран човешки ресурс, училището е длъжно непрекъснато да се обогатява и утвърждава като динамично развиваща се и модерна институция.

55.СУ „Петко Каравелов“ е създадо своя облик на учебно заведение с водещи позиции в националната образователна система.

Неговата визия е да формира личности – добре подготвени, за да продължат образованието си, носители на една по-висока нравственост.

Екипността и партньорството в педагогическия процес на всички нива, практическата реализация на иновационните стратегии и мобилизирането на родителската общност са сред основните приоритети на училището.

Богатството на 55.СУ „Петко Каравелов“ са неговите ученици. С много любов и загриженост към едно по-добро бъдеще – такива са благородните амбиции на ръководството.

## **PEST АНАЛИЗ**

**Р - политически**

**Е - икономически**

**S – социални**

**Т – технологични фактори.**

## **2.АНАЛИЗ**

**Политически и социално-икономически анализ:**



1. 2020 година е белязана със знака на разпространена пандемията от вируса Ковид 19 и революционните промени в образованието с преминаването в дистанционен режим на обучение и компенсирано присъствено обучение в електронна среда за осигуряване заетостта и непрекъснатата подготовка на учениците по време на принудителния престой в къщи.
2. Основни предизвикателства пред българската образователна система и ефективни начини за справяне с тези предизвикателства в 55 средно училище към настоящия период на :
  - включването, приобщаването и оgramотвяването на всяко дете и всеки ученик;
  - ориентирането към новите подходи, базирани на идеите за свободно развитие на личността и нейната педагогическа поддръжка.
  - образование в предприемачество.

Стремежът е към засилване на изискването за лична отговорност, което засяга взаимоотношенията между индивида и образователната институция – училището. Наблюдава се и пренасочване от процесите на контрол на образователната система към консултиране за подпомагане подобряването на резултатите.

В съвременното българско общество в последните години се състоя създаване и развитие на широка обществена коалиция за промяна на обществените нагласи към училището и учителите и в подкрепа на образователните промени. Очакванията на българското общество са за:

- промяна във философията, в организацията и в методиката на образователния процес;
- въвеждане на обучение от разстояние в електронна среда ОРЕС;
- поетапно редуване на присъственото обучение с ОРЕС на учениците от различните етапи на обучение с цел осигуряване на дистанция по време на общуването;
- широко гражданско участие на родители и ученици в реализиране на новите подходи на преподаване и учене в електронна среда;
- включването на родителската и ученическа общност в управлението на училищната общност и в нейното укрепване и развитие, при безусловна публичност за състоянието и промените в нея;
- хармонизирането на образователната ни система с европейските измерения;
- подобряване на качеството на образованието.

Образователната институция е изправена и пред друго предизвикателство - осигуряването на **възможности за приобщаващото образование** като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и *подкрепа на индивидуалността на всяко дете* и на всеки ученик и на разнообразието от потребности на всички ученици. В контекста на приобщаващото образование 55 СУ «ПЕТКО КАРАВЕЛОВ» дава ясен знак за **хуманизъм и толерантност** /чл.3, ал.2, т.3 от



ЗПУО/, тъй като в него се интегрират учениците със специални образователни потребности /СОП/ от 1 до 12 клас.

В дух на демократичност **граждански контрол** се осъществява чрез органите на **Обществения съвет**. В училището успешно функционира **Училищно настоятелство**, регистрирано по Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

**Автономията** на училището /чл.3, ал.2, т.10 и чл.28, ал.2 ЗПУО/ да разработва свой училищен правилник, **училищни учебни планове, учебни програми за разширена и допълнителна подготовка**, както и да **разпределя учебната програма в рамките на съответния етап** в зависимост от потребностите на учениците е истинско предизвикателство, носещо след себе си и свобода, и отговорност, защото резултатите от избора стават известни след години. Училището избира организацията, методите и средствата за обучение в посока осигуряване качеството на предлаганото обучение. Автономията на 55 СУ се изразява в **новите роли на училищното ръководство по време на борбата с COVID-19, изразяващи се в:**

1. предварително **проучване на техническата осигуреност** на учителите и учениците за работа от разстояние в електронна среда;
2. **определяне начина на обучение от разстояние** в електронна среда или друг подходящ вариант на обучение в зависимост от възможностите на училището и техническата и технологичната обезпеченост, възрастовите особености и дигиталните умения на учениците;
3. **избиране съвместно с педагогическия съвет електронна образователна система за обучение** и взаимодействие с всички участници в образователния процес, приложенията, които ще се използват по класове и/или паралелки, в т.ч. и възможностите за разделяне на паралелките на по-малки групи;(С промяна в Насоките за приравняване на платформите)
4. **организиране обезпечаването на учителите с технически средства** за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда;
5. създаване на **организация по даден учебен предмет при отсъствието на учител няколко паралелки да се обучават едновременно от друг учител;**
6. проучване на **възможностите за възлагане на допълнителни часове на педагогически специалисти за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда;**
7. съвместно с педагогическия специалист по даден учебен предмет **създаване на организация, когато няма друга възможност и при обективна необходимост някои от темите по съответния предмет да се вземат присъствено при запазване на общия брой часове.**
8. **Нови аспекти на взаимодействието с родителите в електронна среда по време на изолация.**
9. **Сътрудничество и нови форми на обратна връзка за подготовка на У и проследяване на резултатите от ученето.**
10. **Нова организация на провеждане на и отбелязване на национални и училищни празници, състезания, олимпиади и конкурси.**

Важен фактор за гаранция на качествено образование е непрекъснатото повишаване **квалификацията на педагогическите специалисти** и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение /чл.219, ал.1,т.5 и ал.2, т.4 от ЗПУО/. В 55 СУ квалификацията и кариерното развитие на педагогическите специалисти се реализира чрез обучения за повишаване на компетентностите на конкретния педагогически специалист. В съответствие с **професионалния профил** на изпълняваната длъжност, се



търси път за професионалното му развитие, адекватно на националната, регионалната, общинската и училищната политика. То е **насочено и към напредъка на учениците**. Тези политики и мерки за кариерно развитие на педагогическите специалисти и придобитите квалификационни кредити през последните години, **благоприятстват атестацията** им като оценка на съответствието на дейността им с постигнатите резултати.

Гаранция за добро управление е и умението за **прозрачно** управление на делегиран бюджет и осигуряване алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

**По отношение на системата на училищното образование:**

- ✓ **Програмата за ранното напускане на учениците от училище** и поставените **приоритети**, свързани с **превенция от отпадане** на учениците в задължителна училищна възраст.
- ✓ Ниска мотивация за учене, **ЗАСИЛЕНА СЛЕД УСЛОВИЯТА НА ИЗОЛАЦИЯ**. /Управлението на системата се насочва към потребностите на ученика и неговата мотивация за учене и приемане на **мерки за повишаване качеството на образованието - чл. 263, ал. 1, т. 7 от ЗПУО- промени в мерките и приоритетите, ориентирани към интереса** и към мотивацията на детето и на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика /чл. 3, ал.2, т.3 от ЗПУО,
- ✓ **Преодоляване на пречките пред ученето /чл.3, ал.2, т.3 ЗПУО/ Програма за равен достъп до качествено образование и приобщаване на учениците от уязвими групи.**; чл. 263, ал. 1, т. 9 от ЗПУО.
- ✓ В програмата са залегнали и принципите за **хуманизъм и толерантност /чл.3 от ЗПУО/ равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното и училищното образование;**
- ✓ **В политиката за високо качество на резултатите от обучението по всички учебни предмети.** Новите тъч дисплеи чрез софтуера MozaBOOK, терминалните решения в кабинетите по ИТ и клубовете по интереси, правят възможен интерактивния образователен процес в училището.
- ✓ **Прозрачност на управлението и предвидимост** на развитието на предучилищното и училищното образование са ръководните начала за ефективното управление на образователната институция
- ✓ Автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и **децентрализация;**

**SWOT АНАЛИЗ**

**\*Слабите страни се залагат като възможности и дейности за постигане на оперативните цели.**

Силни – слаби страни

СИЛНИ СТРАНИ	ВЪЗМОЖНОСТИ
ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ I	
<b>1. Ефективност на взаимодействието в процеса на обучението</b>	





<p><b>Критерий №1 Преподавателска и възпитателска дейност</b></p> <p><b>1.1. Бързо и адекватно навлизане в електронното обучение и адаптиране на уроците към създадената от МОН платформа google classroom;</b></p> <p><b>1.2. Участие на училището в различни програми и проекти за осигуряване на техника, МОН и др.</b></p> <p><b>1.3. Стегната организация по проучване възможностите за обучение в ОРЕС и обезпечаване на нуждите</b></p> <p><b>1.4. Създадени условия за позитивни мотиви за учене у учениците: индивидуален подход, дейности за изява на способностите и възможностите;</b></p>	<p>Единни европейски стандарти за качество на образованието;</p>
<p>- <i>Разработване на процедура по валидиране на компетентности;</i></p> <p>- Добро равнище на получените знания и изградени умения, съобразени с държавните образователни стандарти;</p>	<p>Промяна на процеса на обучение, насърчаващ развиване и придобиване на ключовите компетентности и ориентирането му към провокиране на самостоятелното и критично мислене, самостоятелност, към формиране на практически умения и към интелектуално развитие на личността</p>
<p>Използване на нови технологии и интерактивни методи в обучението.</p>	<p>Приложение на трансдисциплинарния подход.</p>
<p>Проекто-базирано обучение. Експериментално учене.</p>	<p>Учене, базирано на опит.</p>
<p><b>2. Ефективност на взаимодействието за личностно развитие на децата/учениците</b></p>	
<p>-Приложение на иновационни интерактивни методи на работа от голяма част от учителите във физическа и електронна среда;</p>	<p>Практическа насоченост, иновативност, креативност и интерактивни методи и форми в обучението във физическа електронна среда;</p>
<p>-Създадени условия за въвеждането на информационните технологии в организирането и провеждането на учебния процес по всички учебни предмети;</p>	<p>-Повишаване на квалификацията и обмяна на добри педагогически практики между учителите за работа във физическа и електронна среда;</p>
<p>Формирани активи на класа и Училищен ученически съвет и Училищен парламент във физическа и електронна среда и работа в ЕКИП</p>	<p>Оптимизиране на екипната работа в различните направления;</p>
<p>Ефективна организация на дейностите в</p>	<p>Оптимизиране на екипната работа в</p>



ЦДО за екипна работа.	ЦДО – възможности за провеждане на самоподготовка в ел. среда и обратна връзка за проверка;
<b>3. Проследяване на напредъка на децата/учениците и оценяване на резултатите от обучението на учениците</b>	
Желание от страна на учениците за участие в училищни дейности във физическа и електронна среда;	Стимулираща среда за извънкласни дейности и творчески изяви.
Разработване на индивидуални програми за работа с учениците със специални образователни потребности;	Ефективна работа на ЕПЛР
Своевременно подаване броя на отсъствията в електронния дневник и модул „Отсъствия“ в НЕИСУО	Засилени мерки за контрол на отсъствията и успеха на учениците за работа.
Нови форми на проверка и оценка и обратна връзка – тестови изпитвания – Наредба 11.	
<b>4. Социализация и възпитание в образователния процес</b>	
Съхранение на развиваното доверие между учители, ученици и родители;	Установяване на трайни взаимоотношения на сътрудничество с родителите за оказване на възпитателно въздействие върху учениците
Приета система за взаимодействие с родителите и институции	Превенция на противообществените прояви чрез ефективно взаимодействие с родители и институции.
Желание от страна на учениците за участие в училищни дейности във физическа и електронна среда	Привличане на учениците като партньори в разработване и реализиране на проекти;
- Пълноценно функциониране на УКБППМН, разглеждане на всеки случай на провинено дете;	Превантивна дейност с децата в риск.
<b>5. Обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст</b>	
Взаимодействие на класните ръководители с ЕПЛР	Ранно идентифициране на децата в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите на учениците;
Училището е обособило зали и пространства за изяви на талантливите ученици.	Възможности за изява на талантливи ученици
<b>6. Степен на удовлетвореност от образователния процес</b>	
	Ученици – реализиран на 100% план-прием; Липсва тежест на учители. Доверие на родители, видно от високия



	интерес при приема на ученици.
<b>ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ II</b>	
<b>1. Устойчиво развитие на училището</b>	
<b>СТРАТЕГИЧЕСКИ/ОПЕРАТИВЕН МЕНИДЖМЪНТ</b>	
1.Актуализация на вътрешни нормативни актове.	Залагане на промените, съгласно действащата нормативна уредба.
<b>2. Ефективно управление на ресурсите</b>	
<b>ЧОВЕШКИ</b> - Обезпеченост с квалифицирани, висококомпетентни и мотивирани учители; създадена система за квалификация на пед. специалисти.	Подкрепяща национална политика за развитие на образованието; Кариерно развитие и професионално усъвършенстване. Високи изисквания към собствената научна и методическа подготовка.
<b>Екипи за ключови компетентности – МО, които споделят идеи, добри практики, постигнати резултати.</b>	Възможности за мултиплициране на опита сред пед. екипи чрез разширяване на дейностите и изявиите. Адаптиране на стила и методите на работа на учителите и ориентиране на обучението към потребностите на обществото.
<b>Самооценка чрез изработени професионални портфолия.</b>	- Използване на портфолио като инструмент за професионално развитие и оценка
<b>Материални – Пълно осигуряване на хигиенни материали, технологична обезпеченост с компютърна техника, таблети, интернет.</b>	Осигуряване на безопасна и сигурна среда в здравословни условия за обучение и труд.
<b>Изработване на едногодишен план съобразно оценката на риска.</b>	Предвиждане на дейности за отстраняване на рисковете, съобразно изискванията на МЗ и спецификата на У
<b>Финансови – заплащане на ОПЕС и заместване, средства за социални разходи, ДТВ, ДО и ОПЕС.</b>	Използване на системата за оценка на труда за стимулиране и поощрение на добрите резултати в обр. процес;
<b>Актуализация на ВПРЗ, вътрешни правилници и заповеди; Увеличение на РЗ според ПМС, считано от 01.01.2021 г.</b>	Заплащане на допълнителните средства за работа в ОПЕС Актуализация на РЗ.
<b>Информационни -</b>	
<b>Нов подход при управление на информационните ресурси чрез</b> Поддържане на интернет страница на училището с актуална информация по време на изолация и ОПЕС; -Рубрика с възможности за поставяне на въпроси, даване на мнения и предложения, - публикуване на актуални заповеди и	Тясна връзка със заинтересовани страни.



вътрешноучилищни нормативни документи, бланки, съобщения, -постижения на учители и ученици, галерия със снимки.	
<b>3. Управление и развитие на физическата среда</b>	
<b>Осигурени безопасни условия в борбата с Ковид 19 – изпълнение на едногодишен план въз основа оценката на риска.</b>	Засилен контрол на хигиената на физическата среда, носенето на маски, осигуряването на зони за движение, оптимални графици за ОРЕС и присъствено обучение.
<b>Осигурен пропускателен режим на всички отворени входове. Оптимизиране графика на охраната.</b>	Намаляване риска от достъп на външни лица в сградата на училището с оглед недопускане на заразени лица; -предотвратяване условия за инциденти
<b>Изпълнение на план за действие за преминаване на едномесечен режим на обучение;</b>	Кандидатстване по програма за пристрояване на училищни сгради – МОН.
Тематични експозиции от проектни дейности художествени произведения на ученици и учители в училището;	Създаване на условия за експониране на проекти и художествени произведения от състезания и проектни дейности.
Екипна работа на педагогическите специалисти при планиране и организиране на дейности с учениците във физическа и електронна среда;	Засилени мерки за контрол за опазване на физическа и електронна среда;
<b>Подобряване на физическата среда за спорт и отдих, класни стаи на открито, места за отдих и изчакване на учениците –пейки и кътове и др.</b>	-Цялостен основен ремонт на дворно пространство и сградния фонд за работа в новите условия на физическа и електронна среда;
<b>4. Развитие на институционалната култура в училището</b>	
Добри изяви на учениците в областта на екологията, математиката, българският и чуждите езици, информационните технологии, изобразителното изкуство, музиката.	Възможности за изяви чрез организирани Национални, регионални и училищни състезания и фестивали.
<b>Ефективна работа на ЕПЛР с ученици от малцинствен произход, ученици със СОП и ученици в риск.</b> Създадени възможности за присъствено обучение и ОРЕС на учениците, нуждаещи се от доп. подкрепа.	Създаване на толерантна среда в училището – разработване и прилагане на разнообразни форми и програми за деца с трудности и дефицити в обучението с цел - Превенция на противообществените прояви
<b>Позитивен организационен климат в новата обр. реалност – електронни часове и дистанционно обучение.</b>	Непрекъснато преосмисляне и актуализиране на училищните политики за включване в образователната дейности с оглед новите реалности и изисквания на участниците в обр. п-с.
<b>Съдействие на училищния психолог по времето на изолация.</b>	Прилагане на добри практики и механизми за преодоляване на



	психологическите травми по време на изолация.
<b>Благотворителни кампании и дарителски акции</b>	Подпомагане на хора в нужда.
<b>5. Управление на партньорства</b>	
Добра координация и обмен на информация между класните ръководители, педагогическия съветник и ръководството на училището при работа с ученици с проблемно поведение или в риск	Ефективно взаимодействие на създадените екипи за позитивна среда и др. Включване на родителите в училищни инициативи и съвместни дейности;
Формирани активи на класа и Училищен ученически съвет и Училищен парламент във физическа и електронна среда;	-Изграждане на ефективно ученическо самоуправление -
Съвместно планиране на дейностите в част от класовете	Провеждане на индивидуални консултации с педагогическият съветник и училищните психолози на ученици и родители
Базово училище за обучение на студенти. Обучение на студентите в електронна среда. Разработване на мултимедийни и електронни уроци. Наблюдения и обратна връзка от уроците.	Преодоляване на формалното учене. Подпомагане на студентите при организирането и изнасянето на електронни уроци в дистанционните часове.
- Изграден ресурс за работа по проекти; - Плодотворно взаимодействие с , УНСС , ТУ- София, УНИБИТ, СУ „Св. Климент Охридски“ и Нов български университет;	Дългосрочни и ефективни външни партньорства.
Медийно партньорство	Добра рекламна политика и взаимодействие с медиите;
<b>Степен на удовлетвореност от управлението на институцията</b>	
<b>СЛАБИ СТРАНИ</b>	<b>ЗАПЛАХИ</b>
Негативни последствия от дистанционното обучение с недостатъчна мотивация на учениците от за усвояване на трайни знания;	Занижени образователни резултати
Невъзможност за балансиране на теоретични знания с практическо приложение по време на електронното обучение.	Преобладаващите теоретични уроци
Липса на взаимодействие между учителите относно натоварването на учениците по различните учебни предмети.	Трудно възстановяване на работния ритъм и координация на колегите.
Незадоволително ползване на допълнителни самостоятелно разработени електронни ресурси по време на он-лайн обучението.	Превръщане на уроците в скучни и не мотивиращи за активно участие на учениците.
Електронната среда без допълнителни	Не стимулиран наличен потенциал у



видеоуроци е не вдъхновяваща, натоварваща зрителната памет.	учениците.
- Непоследователност при стимулиране на учениците за постиженията им;	По-малки възможности за публично представяне на проектите и изработените художествени произведения. Неудовлетвореност у учениците и спадане на мотивацията за самостоятелни изяви.
Пренебрегване на потребността на ученика от индивидуален и диференциран подход съобразен с психофизиологичните му особености.	Рутината трайно е настанена в голяма част от уроците.
Активизиране членовете на УН. Подновяване на традиции и нови инициативи	Понижаване на активността на членовете на УН поради липса на редовни срещи на живо.
Разумен баланс между присъствено и он-лайн обучение за опазване живота и здравето на всички участници в образователно-възпитателния процес.	Поставяне като приоритет живота и здравето на ученици, учители и персонал по време на борбата с COVID 19.

### 3. ПОЕМАНЕ НА ОТГОВОРНОСТ

**Нуждата от нова** Стратегия за развитие на 55 СУ «ПЕТКО КАРАВЕЛОВ»/чл.263, ал.1, т.1 от ЗПУО/ за периода 2020-2024 г. е продиктувана от промените в страната ни в образователната политика след епидемичната обстановка по целия свят от заразяването с вируса COVID-19, въвеждането на нов тип обучение от разстояние в електронна среда, както и дистанционно обучение като една от възможните и предпочитани форми, поради масовото затваряне на образователните институции. Тя е изготвена от ръководния екип на училището и е съобразена с националната и регионална политика в сферата на образованието, като следва изцяло заповедите на Министъра на образованието, Министъра на здравеопазването и конкретните противоепидемични мерки. Нашите приоритети отчитат специфичните особености и традиции на училищната образователна среда в новите условия на обучение, съгласно промените в Наредба № 10 за организация на дейностите за синхронно и асинхронно обучение, както и всички промени в Наредбите от 2020 г. и представят нашите виждания за **качествено образование** според Стандарта за управлението на качеството в институциите /чл.22, ал.2, т.15 от ЗПУО/ и образователните принципи и цели, заложи в текстовете на ЗПУО /чл.3 и чл. 5 от ЗПУО/.

Нашият екип поема отговорност да провежда училищна политика на партньорство в образователния процес, в която водеща роля имат учениците и учителите, директорът и другите педагогически специалисти, както и родителите като заинтересовани страни и основни партньори в ОПЕС, без които обучението би било невъзможно /2, ал.2 и 4 от ЗПУО/ в новата образователна реалност.

Новата реалност наложи приоритетно осигуряване на електронни устройства за учители и ученици, което да направи възможно ефективното обучение в електронна среда.

#### 1. МИСИЯ



Осигуряване на безопасна среда за учене и труд и превръщането на училището в модел на съвременно училище за всеки, с високо качество на образованието. Формиране на личности, притежаващи компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности /чл.5, ал.1, т.3. от ЗПУО/, разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз /чл.5, ал.1, т.12 от ЗПУО/.

## 2. ВИЗИЯ

- ✓ Модерно конкурентоспособно училище за развитие на дигитални, социални и граждански компетентности чрез актуални стратегии и интерактивни методи и средства на преподаване, подготвящо активни социално-отговорни личности, справящи се с предизвикателствата на новата дигитална реалност.
- ✓ Хуманно и толерантно училище, ориентирано към интереса и към мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика, осигуряващо равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете и на всеки ученик и недопускащо дискриминация при провеждане на училищното образование.

## 3. ПРИНЦИПИ

- 3.1. **Законосъобразност** - осигурява съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове
- 3.2. **Всеобхватност** – училищните политиките да бъдат подчинени на местно, регионално и национално ниво и в съответствие с политиките на ЕС.
- 3.3. **Прозрачност** - всички стратегически документи и вътрешни нормативни актове на училището да бъдат публично достъпни.
- 3.4. **Документиране** – документиране на идеите, предложенията и изказванията в процеса на изготвяне на вътрешните нормативни актове и тяхното съхранение и архивиране.
- 3.5. **Обратна връзка** – получаване на отговори и реагиране на предложенията на участниците в комисиите и предложенията на ПС.
- 3.6. **Приемственост** – новите политики, свързани с образователната реформа няма да отрекат вече поетите ангажиментите в рамките на образователната институция и стратегията няма да ги подменя с нови. Добрият опит ще бъде не само съхранен, но и ще продължи да се мултиплицира.
- 3.7. **Равнопоставеност** - всички заинтересовани страни трябва да имат равни възможности за участие в планирането и реализирането на дейностите по изпълнение на стратегическите и оперативни цели.

## 4. ЦЕЛИ

### 4.1. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

#### ЦЕЛ:

Да опазим здравето на децата, на работещите в системата, на семействата и на всички ни около нас в условията на продължаваща пандемична ситуация, обусловена от разпространението на COVID-19 като **осигурим качествено ОРЕС**, както и гъвкаво прилагане на възможностите на дистанционното обучение за учениците със здравословни проблеми. Разумно редуване на присъствено с ОРЕС в зависимост от конкретната обстановка в града и училището. Прилагане с приоритет на синхронно



обучение и асинхронно при невъзможност за първото при индивидуални случаи. Повишаване авторитета на 55 СУ «ПЕТКО КАРАВЕЛОВ» чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и да повиши авторитета на образователната институция като я направи търсена и конкурентноспособна.

Стратегическата цел на 55 СУ «ПЕТКО КАРАВЕЛОВ» е ориентирана към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование. Приоритет е необходимостта от ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии, иновации в образованието и изграждането на вътрешна информационно-комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели. На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, залегнали в дейностите по постигане на оперативните цели.

Отчетени са състоянието и потребностите на училищните резултати към момента, потребностите на човешките ресурси и нуждата им от подкрепа, както и ролята на училището като обществен фактор в системата на образователните институции в общината и региона.

**РАЗРАБОТЕНИТЕ ОПЕРАТИВНИТЕ ЦЕЛИ ПРОИЗТИЧАТ ОТ ЦЕЛИТЕ И ПРИНЦИПИТЕ НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ /чл.3 от ЗПУО/ Чл. 3. (1) Образованието като процес включва обучение, възпитание и социализация/, както и от ОБЛАСТИТЕ НА НАБЛЮДЕНИЕ ЗА ИЗГРАДЕНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТОТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНСТИТУЦИЯ.**

## **2. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ. МЕРКИ И ДЕЙНОСТИ**

### **ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 1 – ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС**

#### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:**

**ЕФЕКТИВНОСТ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО В ПРОЦЕСА НА ОБУЧЕНИЕТО**  
**Дейност 1. Ефективна иновативна организация на педагогическата ситуация/урока и на производствената практика, съобразени с новите условия в ОРЕС**

**1.1.1. НОВ МОДЕЛ за подготовка и планиране на уроците, включващ ЕЛЕКТРОННИ РЕСУРСИ И МАТЕРИАЛИ ОТ СПЕЦИАЛИЗИРАН СОФТУЕР.**

**1.1.2. Тематично планиране на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището; планиране и използване на електронни ресурси от Национална**





електронна библиотека, собствени разработки на ел. уроци, материали от проучвания в споделена среда и др.

- 1.1.3. Предварително планиране целите на урока. Тяхното ясно формулиране и правилно обосноваване. Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост.
- 1.1.4. Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост.
- 1.1.5. Организиране на уроците в ОРЕС съобразно наличните технически и технологични възможности на детето и семейството.
- 1.1.6. Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърдяване съгласно новите обстоятелства за обучение в ОРЕС и изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.
- 1.1.7. Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците. Индикатори: Прилага диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците
- 1.1.8. Предварителна подготовка на учебни материали за урока. Споделяне в платформата, която ползва училището.
- 1.1.9. Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.
- 1.1.10. Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока, съобразена с времевите лимити на учебния час в дистанционна среда и присъственото обучение.
- 1.1.11. Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им и на потребност от аргументирана позиция и защитата ѝ.
- 1.1.12. Открояване на структурни елементи, които са предпочитани и очаквани от учениците.
- 1.1.13. Целесъобразно управляване на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи.
- 1.1.14. Осъвременяване и **актуализиране на учебното съдържание** от страна на учителя.

## **Дейност 2. Използване на подходящи и разнообразни методи, подходи, техники и технологии на преподаване**

- 1.2.1. Създаване на екипи във виртуалната класна стая, споделя екран, споделя материали, поставя индивидуални задачи, задава домашна работа, съобразно натоварването по останалите учебни предмети.
- 1.2.2. Използва иновативни методи и инструменти при въвеждане на компетентностния подход в новия тип обучение, в планирането и реализирането на уроци, които провокират ученика да е активен, да преживява, мисли и твори, анализира, решава проблеми, сътрудничи си, преговаря и взема решения.



- 1.2.3. Използва терминология, която е съобразена с учебното съдържание за съответния етап и възрастовите особености на учениците. **РАЗБИРАЕМО, ДОСТЪПНО, ЛЕСНО УСВОИМО ПРЕПОДАВАНЕ.**
- 1.2.4. Планиране и използване на ИКТ в урока.
- 1.2.5. Материална обезпеченост с устройства. Осигуряване на технически устройства.
- 1.2.6. Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни ИКТ в обучението.

### **Дейност 3. Създаване на условия чрез менторство, наставничество и подкрепа за формиране на умения за професионално поведение на учителя.**

- 1.3.1. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци със спазване на изискванията за провеждане на урок мултимедийни и електронни ресурси.
- 1.3.2. Осигуряване на обучения за методически насоки за работата с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда

### **Дейност 4. Прилагане на индивидуализиран подход**

- 1.4.1. Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове.
- 1.4.2. Индивидуално консултиране при установяване на дефицити или нужда от подкрепа за напреднали ученици.

## **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2.**

### **ЕФЕКТИВНОСТ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ**

#### **Дейност 1. Създаване на условия за развитие на умения за учене**

- 2.1.1. Включване, приобщаването и ограмотяването на всяко дете и всеки ученик в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности; Включването на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.
- 2.1.2. Организиране на уроци с осигурени ресурси в електронна среда за взаимодействие между учителя и ученика по време или извън урока за усвояване на минал опит и нови знания.
- 2.1.3. Осигуряване на условия за интерактивно учене.
- 2.1.4. Организиране на обучение по чл. 40а, ал. 3 и 4, ученик, който се обучава в самостоятелна форма по ал. 2, т. 1 - 3, може по желание да наблюдава синхронен урок, без да взаимодейства с учителя и с останалите ученици



2.1.5. Осигуряване на алтернативни форми на обучение: Обучение от смесен тип „хибридно обучение“; Електронно; Дистанционно; Виртуално

2.1.6. Експериментално учене

2.1.7. Проекто-базирано обучение

2.1.8. Наредба 10: За ОРЕС: 1. предварително проучване на техническата осигуреност на учителите и учениците за работа от разстояние в електронна среда;

2.1.9. Избор на най-подходящия начин на ОРЕС или друг подходящ вариант (**синхронно, асинхронно**) на обучение в зависимост от възможностите на училището и техническата и технологичната обезпеченост, възрастовите особености и дигиталните умения на учениците;

2.1.10. Избира съвместно с педагогическия съвет **електронна образователна система** за обучение и взаимодействие с всички участници в образователния процес, **приложенията**, които ще се използват по класове и/или паралелки, в т.ч. и възможностите за разделяне на паралелките на по-малки групи;

2.1.11. Обезпечаване на учителите с технически средства за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда;

2.1.12. Проучване на възможностите за възлагане на допълнителни часове на педагогически специалисти за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда.

2.1.13. Създаване на организация, когато няма друга възможност и при обективна необходимост някои от темите по съответния предмет да се вземат присъствено при запазване на общия брой часове.

## **Дейност 2. Развиване на умения у учениците за самооценка, самокритичност и самоусъвършенстване.**

2.2.1. Използването на иновативни методи и инструменти при въвеждане на компетентностния подход

2.2.2. Планирането и реализирането на уроци, които провокират ученика да е активен, да преживява, мисли и твори, анализира, решава проблеми, сътрудничи си, преговаря и взема решения;

2.2.3. Разработване на цялостна концепция с възможности за онлайн преподаване и учене, както и презентации, дискусии, ролеви игри, казуси, лабораторни изследвания, изследователски проекти и сценични представления.

2.2.4. Ангажиране на учениците в решаване на конкретен проблем, като изисква направа на работещ модел, макет или изпълнение на друга практическа задача



### **Дейност 3. Развиване на умения у учениците за работа в екип**

2.3.1. Проектно-базирано и проблемно базирано обучение. Създаване на условия за проектно учене; Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип.

2.3.2. Демонстрация на проектите и публичното им представяне пред родители, съученици, общественост.

2.3.3. ЗА ПГ - Ранно оценяване на развитието на детето и на риска от обучителни затруднения (само за предучилищно образование)

2.3.4. Обучения на специалисти.

2.3.5. Осигуряване на ресурси за ранно оценяване на обучителните затруднения.

### **Дейност 4. Осигуряване на обща подкрепа**

2.4.1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците;

Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование:

- Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
- Изграждане на позитивен организационен климат;
- Утвърждаване на позитивна дисциплина;
- Развитие на училищната общност. /174, ал.2 от ЗПУО/;

2.4.2. Организиране на ежеседмични консултации и обявяване на графика на родителите;

2.4.3. Реализиране на обучение по допълнителни модули по БЕ.

2.4.4. Допълнително обучение по учебни предмети и консултиране;

2.4.5. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.

- На ниво паралелки;
- Чрез формите на ученическото самоуправление;
- Чрез изяви в училищните медии;
- Чрез проекти и програми;
- Чрез съдействие от компетентни органи.
- Чрез партньорство с институции по чл. Чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5.
- кариерно ориентиране и консултиране;
- превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ре социализираща работа с ученици;
- педагогическа и психологическа подкрепа;

Създаване на подкрепяща среда за ученици, склонни към насилие и агресия;



Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им;

Чрез осигуряване на обща подкрепа /чл.178 от ЗПУО/:

-екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;

2.4.6. Кариерно ориентиране на учениците;

2.4.7. Занимания по интереси;

2.4.8. Библиотечно-информационно обслужване;

грижа за здравето;

Гарантиран свободен достъп до информация на учениците от различни документални източници в библиотечния фонд и в глобалната мрежа с цел изграждане на навици за четене и компетентности за търсене и ползване на информация. Осигуряване на безплатни учебници за учениците от I – VII клас.

2.4.9. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.

Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.

- Здравни беседи;

- Дискусии с представители на здравни организации;

- Обучения;

- Състезания.

### **Дейност 5. Осигуряване на допълнителна подкрепа**

2.5.1. Ефективна работа на пед. специалисти по осигуряване на образователна среда за ДП: специалисти, учебното съдържание, техн. средства и ресурси;

2.5.2. Набавяне на специализирани дидактични ресурси;

2.5.3. Адаптиране на учебните програми и учебното съдържание, разумни улеснения, технически средства, специализирано оборудване и специализирана подкрепяща среда, методики и специалисти.

### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3.**

#### **ПРОСЛЕДЯВАНЕ НА НАПРЕДЪКА НА УЧЕНИЦИТЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ОБУЧЕНИЕТО НА УЧЕНИЦИТЕ**

**Дейност 1.** Дейности за повишаване на резултатите от външни оценявания, олимпиади, състезания и др.



3.1.1. Обучение на учителите по използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици и прилагането им в реалния учебен процес.

3.1.2. Запознаване и спазване на промените в Наредба 11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците. (1.09.2020 г., в сила от 15.09.2020 г.)

Вътрешна/външна квалификация на педагогическите специалисти за целите и подходите за тълкуване на резултатите: нормативен, критериален, смесен, както и функциите на оценяването – диагностична, прогностична, констатираща, информативна, мотивационна, селективна

3.1.3. Работа по интегрирани тестове – в чл. 50 – нови ал. 7,8 и 9) Изпитите при националното външно оценяване по ал. 1 може да се провеждат и под формата на тестове, които интегрират няколко учебни предмета, но задължително включват посочените в ал. 3

3.1.4. Осигуряване на обучение за учителите по социология – свързано с методи на оценяване на учениците, тестово изпитване, формиране на оценка, използване на разнообразни форми на проверка и оценка, основани на:

- Достъпност на оценяването
- Точност Сравнителен анализ
- Яснота
- Съгласуваност Сравнимост -Свързаност
- Надеждност
- Безпристрастност
- Обективност - непредубеден начин. Предварителен достъп – прозрачност в системата.

3.1.5. Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).

3.1.6. Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучения и неформално учене.

3.1.7. Изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците.

3.1.8. Разработване и утвърждаване на училищни "стандарти" /училищни добри практики/ за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.

3.1.9. Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване с цел прозрачност и обективност.



3.1.10. Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване с цел прозрачност и обективност.

3.1.11. Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите. Наличие на доказателства, чрез които това може да бъде доказано.

3.1.12. Валидиране на професионални знания, умения и компетентности, придобити чрез неформално обучение и формално учене по условията и по реда на Закона за професионалното образование и обучение/ чл.1, ал. 4 от ДООЗ за оценяване/.

3.1.13. Обсег на използването на ИКТ при оценяването по учебни предмети от професионална подготовка.

3.1.14. Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите.

3.1.15. Генериране на данни в системата:

- средните резултати на училището от НВО,
- средните резултати за областта,
- средните резултати за страната,

3.1.16. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

3.1.17. Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване.

3.1.18. Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им.

3.1.19. Провеждане на текущо изпитване за установяване на изходното ниво на учениците две седмици преди оформянето на годишната оценка по учебните предмети, по които не се провежда класна работа и не се провежда външно оценяване.

## **Дейност 2. Проследяване нивото на усвояване на компетентности у учениците**

3.2.1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО и ДЗИ.

3.2.2. Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година. /чл. 124, ал.2 от ЗПУО/.



3.2.3. Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули

3.2.4. Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма  
/На учениците със специални образователни потребности, които се обучават по индивидуална учебна програма, се поставят оценки само с качествено показател, който може да са: "постига изискванията", "справя се" и "среща затруднения".

(8) Когато се установи, че учениците по ал. 7 са постигнали изискванията на учебната програма по учебен предмет от училищния учебен план, се поставя оценка с количествен показател и по този учебен предмет и обучението по индивидуална учебна програма се преустановява./чл.120, ал.7 и 8 от ЗПУО.

3.2.5. Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.

#### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4.**

### **ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗИЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.**

**Дейност 1. Разработване на педагогически ситуации/уроци към социализацията и възпитанието на детето/ученика**

4.1.1. Дейности по адаптиране на детето/ученика към образователната среда. Първите дни на детето/ученика в училище

4.1.2. Дейности за поддържане на позитивна дисциплина

4.1.3. Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките и работа по управление на конфликти. Позитивни взаимоотношения учител – ученик

4.1.4. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.

4.1.5. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование:

- Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
- Изграждане на позитивен организационен климат;
- Утвърждаване на позитивна дисциплина;
- Развитие на училищната общност. /174, ал.2 от ЗПУО/

4.1.6. Превенция на обучителните трудности и ранно отстраняване на риска от тях./При работата с учениците институциите в системата на предучилищното и училищното образование основават дейността си на принципа на превенцията на обучителните трудности и ранното оценяване на риска от тях. Тези мерки се прилагат към всички ученици в обща класна стая по ред, определен в държавния образователен стандарт за приобщаващото образование. Чл.174, ал.5 от ЗПУО/





4.1.7. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности. Патриотичен календар на класа;

Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник, вкл.;

Творби на учениците и възможности за публикуването освен в училищните, и в местни и национални медии.

4.1.8. Ритуализация на училищния живот.

Патронен празник;

Символи и ритуали

4.1.10. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.

- На ниво паралелки;

- Чрез формите на ученическото самоуправление;

- Чрез изяви в училищните медии;

- Чрез проекти и програми;

- Чрез съдействие от компетентни органи.

- Чрез партньорство с институции по чл. Чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5.

4.1.11. Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.

## **Дейност 2. Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.**

4.2.1. Разработване на план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.

4.2.2. Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.

4.2.3. Инициативи за изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми

4.2.4. Работеща система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.



4.2.5. Ефективни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности.

### **Дейност 3. Набелязване и изпълнение на ефективни мерките за превенция**

4.3.1. Специализирана работа с родителите за по-голяма заинтересованост към образователно-възпитателния процес.

4.3.2. Специализирани обучения и срещи на екипи от различните етапи на обучение.

4.3.3. Целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището

4.3.4. Изграждане на цялостна програма с взаимно обвързани принципи, цели, дейности и резултати за предотвратяване ранното напускане на училище.

### **Дейност 4. Инициативи по основни направления на възпитателната дейност**

4.4.1. Реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.-На ниво паралелки;-Чрез формите на ученическото самоуправление;-Чрез изяви в училищните медии;-Чрез проекти и програми;-Чрез съдействие от компетентни органи.-Чрез партньорство с институции по чл. Чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5.

4.4.2. Кариерно ориентиране и консултиране;

4.4.3. Превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици;

4.4.4. Педагогическа и психологическа подкрепа.

-Чрез осигуряване на обща подкрепа /чл.178 от ЗПУО/:

- . екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
- . кариерно ориентиране на учениците;
- . занимания по интереси;
- . библиотечно-информационно обслужване;
- . грижа за здравето;

. дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;

-Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа /ОТ СТАНДАРТА ЗА ПРИОБЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ И ЗПУО:

4.4.5. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия.

4.4.6. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им

4.4.7. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.

### **Дейност 5. Формиране и развитие на социални и граждански компетентности**



#### 4.5.1. Реализация на дейности по:

- осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда чрез практически задачи

- инициативи, свързани със зачитане на учениците като активни участници в образователния процес и установяване отношения на толерантност; гражданска позиция, национални ценности, интеркултурни компетентности, устойчива околна среда.

- дейности по възпитанието в правата и задълженията на учениците;

- осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;

- осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители. /чл.208, ал.1 от ЗПУО/

- осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за здравословен начин на живот.

- екологично възпитание чрез проектни дейности, състезания и др. /Чл. 171. (1) ЗПУО – Права на учениците/

4.5.2. Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността.

### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5**

**ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪДЗАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕНост.**

#### **Дейност 1. Партньорство между преките участници в училищното образование**

5.1.1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.

5.1.2. Създадени условия за подкрепа на млади учители (ако има такива) – Система за наставничество или менторство.

5.1.3. Включване на учителите в управлението на промените в училището. Разширяване броя на професионалните училищни общности (ПУО).

5.1.4. Активна дейност на комисии за включване на учителите в управлението на промените в училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект.



5.1.5 Реализиране на специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

5.1.6. Активни дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.

5.1.7. Активни мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.

5.1.8. Действие на механизма за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическите екипи за усвояване на ключовите компетентности, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление.

5.1.9. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките. /187, ал.2, т.5 ЗПУО

5.1.10. Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др.

5.1.11. Реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. Чл. 208. (1) Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и училището се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето или ученика го прави необходимо/.

- Коледни конкурси;

- Празници;

- Училищни изложби;

- Форуми за превенция на агресията и насилието;

5.1.12. Провеждане на разяснителна кампания сред родителите на общи родителски срещи за механизма за осигурен достъп до учебната документация, техните права и задължения спрямо ЗПУО и Стандартите.

5.1.13. Дейност на Училищното настоятелство.

## **Дейност 2. Външно партньорство**

5.2.1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление:

5.2.2. Партньорство с висши училища и с представители на работодателите и на юридически лица с нестопанска цел при разработване на програми за избираемите модули за придобиване компетентности в рамките на профилираната подготовка, определени в учебни програми, утвърдени от директора на училището.



5.2.3. Партньорство с висши училища, община СОФИЯ и РУО – СОФИЯ при организирането на националните и регионални състезания, на които училището е домакин.

5.2.4. Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.

5.2.5. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията.

5.2.6. Взаимодействие с местната общественост.

5.2.7. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията

5.2.8. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност, и разяснителна кампания за план – приема като традиции и нови тенденции.

5.2.9. Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др.

### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 6.**

#### **ПОСТИГАНЕ СТЕПЕН НА УДОВЛЕТВОРЕНОСТ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС У ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА**

##### **Дейности**

6.1. Поставяне на учениците в условията на активни партньори в образователния процес.

6.2. Сътрудничество на педагогическите специалисти в условията на колегиална етика, партньорство и желание за сътрудничество.

6.3. Социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

### **ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ II – „УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА“**

#### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:**

#### **УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ НА УЧИЛИЩЕТО**



**Дейност 1. Стратегически мениджмънт. Изграждане на стратегия за развитие на училището съгласно спецификите на институцията и отчитане влиянието на външната среда в условията на новата извънредна обстановка в условията на Ковид 19.**

- 1.1.1. ОТЧИТАНЕ НА СТРАТЕГИЯ 2016-2020. Обсъждане и приемане на приоритети, цели и дейности и залагане в Стратегия 2020-2024.
- 1.1.2. Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите от Стратегията съобразно промените в нормативните актове по време на епидемичната обстановка в борбата с COVID-19.
- 1.1.3. Обсъждане и приемане План за реализация на стратегическите цели и финансово измерение на дейностите .Извеждане на мерки и приоритети съобразно отчета на Стратегия 2016-2020. Заложените и изпълнени цели - основа за надграждане.
- 1.1.4. Участие на Екипа от ПС в разработване на дейности по приоритетите. Комисии по направления
- 1.1.5. Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището за реализация в електронна среда. Генериране на виртуални класни стаи на групите за ЦДО. /чл.19, ал.1 от Стандарта за организация на дейностите/
- 1.1.6. Предефиниране на политики, приоритети и ценности в новите условия на изолация и пандемична обстановка. Дигитализация на образованието.
- 1.1.7. Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция
- 1.1.8. Наредба 15 - Стандарта за инспектиране и изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол.

**Дейност 2. Автономия на училището**

- 1.2.1. Актуализация на Правилник за дейността на институцията с ясно разграничени и разписани функции в условията на новата образователна реалност – от охраната, през хигиенистите, учителите – до родителите. Разписване на нови специфични длъжностни характеристики с допълнение на конкретни функции на лицата (от плана за управление на риска )
- 1.2.2. Актуализация на **формите на обучение в ОРЕС**, програмите за обучение и ресурсите. Дистанционна форма и присъствена дневна.
- 1.2.3. Актуализация на **седмичното разписание и организацията на учебния ден** с оптимално разпределение на часовете в ОРЕС и присъствено обучение, съобразно заповедите на МЗ и МОН.



1.2.4. Разработване на варианти за заместване на отсъстващи учители и избор на **модел за обучение, платформа и учебна среда за работа във виртуалните класни стаи.** /по промените в Наредба 10 за организация на дейностите/

### **Дейност 3. Оперативен мениджмънт**

1.3.1. **ОСИГУРЯВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА РЕСУРСИ във връзка с ефективното управление на институцията.** Дейности. по управление на ресурсите

1.3.2. Човешки: - вътрешно заместване на отсъстващи учители.

1.3.3. Материални:

Лаптопи, компютри, таблети;

1.3.4. Финансови:

Управление на целевите средства и средствата от икономии за осигуряване на безопасна среда и ефективно обучение.

1.3.5. Информационни:

Създаване на система от канали за прозрачно и динамично управление на информацията, съгласно разпоредбите на МЗ и МОН – информирание на родители, ученици, заинтересовани страни;

-Анкети и проучвания за нагласите по конкретни казуси, касаещи оперативното ръководство.

1.3.6. Обсъждане и вземане на ефективни мотивирани решения.

1.3.7. Делегиране на правомощия на комисиите за съуправление на училището и индивидуални правила за координация и субординация.

1.3.8. Ефективни мерки за **контрол и обратна връзка (кодове за достъп до вирт. кл-стаи., създ. на екипи)** при реализиране на образователните дейности за изпълнение на стратегическите цели.

1.3.9. Проследяване на резултатите и ефективна методическа помощ за подобряването им.

1.3.10. **Поддържане и усъвършенстване на изградената система за менторство** на новоназначени педагогически специалисти и условия за **приемственост при заместване.**

1.3.11. Актуализиране на правилата за качество на **административното обслужване в електронна среда.**

### **Дейност 4. Лидерство в училищната общност**



1.4.1. Ефективно лидерство в образователната институция във всички организационни структури, не само до директора (педагогически специалисти, екипи, комисии, непедagogически специалисти, ученици, др.)

Подкрепа за иновационна промяна на принципа на равнопоставеност

Адаптиране на условията за развитие на ръководни умения съобразно компетентностите на различните ПС за смяна на ролите.

1.4.2. Мотивация на екипа и делегиране на права и задължения по изпълнение на стратегическите цели.

1.4.3. Подкрепа на структурите на ученическото самоуправление и подпомагане на връзките им с институции и местна власт при реализиране на дейности, осъществяване на проекти, вземане на решения при участието им в ПС и др.

1.4.4. Стимулиране на лидерските изяви чрез награди и поощрения за различни инициативи. Публично оповестяване на резултатите от дейността на изявените ученици.

#### **Дейност 5. Създаване на условия за екипна работа**

1.5.1. ЕКИПИ – МО;

Създаване на условия за ПРОФЕСИОНАЛЕН ДИАЛОГ, КОЛЕГИЯЛНА ЕТИКА И ОТНОШЕНИЯ НА ПАРТНЬОРСТВО от УЧИЛИЩНИ ЕКИПИ В екипите за ключови компетентности (МО, ПУО и др. ) в НОВАТА РЕАЛНОСТ – **ВИРТУАЛНИ ПЕД. СЪВЕТИ, СРЕЩИ НА МО, СРЕЩИ С РОДИТЕЛИ.**

1.5.2. Организиране и провеждане на тримерни уроци за реализиране на трансдисциплинарния подход.

1.5.3. Условия за добри комуникативни взаимоотношения между педагогически и непедagogически персонал.

1.5.4. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти от УЧИЛИЩНИ ЕКИПИ;

1.5.5. Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.

1.5.6. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти от УЧИЛИЩНИ ЕКИПИ;

1.5.8. Квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.

#### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2**

#### **ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА РЕСУРСИТЕ**





## **Дейност 1. Целесъобразно управление на финансовите ресурси за развитие на училището**

2.1.1. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.

2.1.2. Целесъобразно разпределение на бюджетните средства за изпълнение на всяка една от дейностите в Стратегията и Плана.

2.1.3. Отчитане на слабите страни в SWOT анализа и осигуряване на средства за подобряване на физическата среда.

2.1.4. Осигурени средства за съвременни дидактически средства (книги, помагала, пособия, съоръжения, техника, материали и др.)

2.1.6. Средства по КТД за обучение в ОПЕС;

2.1.7. Средства за дейности за подпомагане равния достъп – ученици със СОП, ресурсни кабинети, рес. У-ли и др.;

Създаване на условия за присъствено обучение с ограничаване достъп на външни лица до ресурсния учител и ученика със СОП.

2.1.8. Осигуряване на средства за квалификация – 1,5 % от бюджета съгласно КТД.

2.1.9. Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО:

Допълнения на GDPR

Кибер сигурност и др. и останалите по въпросника за СФУК

2.1.10. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба и **разумно управление на целевите средства, средствата от икономии и др. в условията на епидемия. Обстановка с цел опазване живота и здравето на всички участници в ОВП-с.**

## **Дейност 2. Прозрачно управление на бюджета**

2.2.1. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи чрез публичното им оповестяване и запознаване на колектива с финансовата рамка.

2.2.2. Обсъждане на финансовата рамка с Обществения съвет

## **Дейност 3. Осигурени допълнителни средства за развитието на училището**

2.3.1. Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от наеми, проекти и др.

2.3.2. Наличие на приходи в училището от Национални програми

2.3.3. Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.

## **Дейност 4. Привличане, мотивиране и задържане на педагогически специалисти в училището**



2.4.1. Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала;

2.4.2. Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори.

2.4.3. Инструкция за вътрешна комуникация;

2.4.4. Създадени условия за подкрепа на млади учители (ако има такива) – Система за наставничество или менторство

2.4.5. - Създаване на правила за делегиране на права

- Включване на учителите в управлението на промените в училището. Изграждане на професионални училищни общности.

- Изграждане на комисии за включване на учителите в управлението на промените в училището и оказване на доверие при взимането на управленски решения с дългосрочен ефект

2.4.6. Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите

2.4.7. Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование /Чл. 246. (1) от ЗПУО/

2.4.8. Адаптирани критерии за оценка на труда на педагогическите специалисти съгласно Наредба №4.

#### **Дейност 5. Мотивиране и задържане на непедagogически персонал**

2.5.1. Ефективни правила за назначаване на непедagogически. персонал с ясни изисквания към заемане на длъжността.

2.5.2. Утвърдена процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.

2.5.3. Процедури по разрешение, одобрение, оторизация и разделяне на отговорностите.

#### **Дейност 6. Насоченост на квалификацията на педагогическите специалисти към развитие на професионалните им умения и компетентности и към напредъка на учениците**

2.6.1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти съгласно Стратегията на училището;

Възможност за участие в международни и национални програми и проекти за професионално развитие;

2.6.2. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности и нови технологии.



2.6.3. Квалификация на педагогическите специалисти, насочена към прилагане на ИКТ в образователния процес.

Работа със специализиран софтуер;

Работата с електронни ресурси;

Дигитално образование;

2.6.4. Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на учениците, както и към подобряване на образователните им резултати./ 224, ал.2 ЗПУО/

2.6.5. Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.

2.6.6. Реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическите специалисти, проведена от други институции

2.6.8. Изграждане на система за външна квалификация.

2.6.9. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации

2.6.10. Споделяне на ефективни практики.

2.6.11. Действащ механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит.

Индикатори: Проведени инициативи по механизма.

2.6.12. Споделяне на резултатите от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми на изява.

## **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3**

### **УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ НА ФИЗИЧЕСКАТА СРЕДА**

#### **Дейност 1. Безопасна и достъпна физическа среда**

3.1.1. Нови мерки за адаптиране на ученика към училищната среда

3.1.2. **Ефективен пропускателен режим система за охрана и сигурност с видео-наблюдение и жива охрана, за недопускане на разпространение на вируса, СПАЗВАНЕ НА ВСИЧКИ ИЗВЪНРЕДНИ ИНСТРУКТАЖИ И ПЛАНА ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ КОВИД 19.**

3.1.3. Изграждане на система за охрана и сигурност с видео-наблюдение и жива охрана.

3.1.4. Действащ здравен кабинет с медицинско лице.

3.1.5. Осигурена безопасна среда за обучение и игра съгласно Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.

#### **Дейност 2. Функционална и модернизирана физическа среда**

3.2.1. Създадени условия за интерактивно учене в модернизирани и функционални класни стаи, кабинети, зали и салони за игра и извънкласни дейности, кътове за отдих;

3.2.2. Обзаведени, оборудвани и поддържани помещения за хранене, отделени от помещенията за учене.



3.2.3. Осигурен е достъп до функционална библиотека и/или обособени кътове за четене

3.2.4. Изграждане на автоматизирано библиотечно обслужване

3.2.5. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;

3.2.6. Поддържане и актуализиране на информационния поток в училищните библиотеки;

3.2.7. Осигуряване на актуални комплекти от учебници и учебни помагала в училищната библиотека за учителите и учебни помагала за учениците.

3.2.8. Поетапна актуализация на библиотечните единици.

3.2.9. Осигуряване изрядно водене на училищната документация в електронна среда

3.2.10. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на електронен дневник, (статистически данни – нанесен материал, оформени оценки, обратна връзка с родители и др.);

3.2.11. Съхраняване и архивиране на училищната документация (на електронни и хартиени носители – ел. дневник, протоколите от изпити ,съгласно изискванията на Наредба № 8 за информация и документите.

3.2.12. Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване

**Дейност 3. Въвеждане на информационно-технологични ресурси в цялостната дейност на училището**

3.3.1. Планиране на дейности за осигуряване на информационно-технологични ресурси в цялостната дейност на институцията

3.3.2. Осигурени са ИКТ за образователния процес:

компютри, лаптопи, планшети, интерактивни дъски, дисплеи;

Звукозаписна техника, видеотехника и др.

3.3.3. Осигурени ИКТ в административната дейност и целесъобразното им използване.

#### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4.**

#### **РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КУЛТУРА В УЧИЛИЩЕТО**

##### **Дейност 1. Изграждане на позитивна среда в училището**

4.1.1. Създаване на хармонична среда и условия за позитивна дисциплина, споделяне и спазване на ценности и етични норми в духа на ЕМОЦИОНАЛНАТА ИНТЕЛИГЕНТНОСТ.

4.1.2. НОВИ аспекти в ЕТИЧНИЯ КОДЕКС с уважаване на личния избор на превенция срещу Ковид, избор на ваксинация, избор на среда за обучение – присъствена или ОПЕС.

4.1.3. Спазване на изградените правила за разрешаване на възникнали конфликти;



- *Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността*  
*Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти.*

- Дейности на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието и разрешаване на конфликти;

4.1.4. Ефективна система на дежурства – безопасно и сигурно движение по зони за преминаване, различни входове, носене на маски, хигиена на ръцете и др.

#### 4.1.5. **КЪМ ПОЗИТИВНА СРЕДА:**

Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище

.- На ниво паралелки;

- Чрез формите на ученическото самоуправление;

- Чрез проекти и програми;-Чрез съдействие от компетентни органи.

- Чрез партньорство с институции по чл. Чл. 49. (1), т.2, 3 и т.5.

4.1.6. Педагогическа и психологическа подкрепа.

- Чрез осигуряване на обща подкрепа /чл.178 от ЗПУО/:
  - . екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
  - . кариерно ориентиране на учениците;
  - . занимания по интереси;
  - . библиотечно-информационно обслужване;
  - . грижа за здравето;
  - . дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
- Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа

#### 4.1.7. **КЪМ ПОЗИТИВНАТА СРЕДА ДОПЪЛВАМЕ ЗАЧИТАНЕ НА ЧОВЕШКИТЕ ПРАВА С ПРИОБЩАВАНЕТО И РАВНИЯ ДОСТЪП**

4.1.8. Създаване условия за равен достъп до образование и интегриране на ученици със СОП;

4.1.9. Реализиране на дейности по Програмата за ученици, за които българският език не е майчин

4.1.10. Сътрудничество с РУО, „Закрила на детето“

4.1.11. Осигуряване на практически опит в интеркултурното сътрудничество за учащи се и преподаватели.

4.1.12. Поощряване на учениците с материални и морални награди

4.1.13. Осигуряване на стипендии за постигнати резултати, социални и др.



4.1.14. Промяна в Правилника за дейността относно санкции при отсъствия във връзка с неуспешно включване на ученика в ОРЕС поради липса на устройство или интернет. Социална ангажираност на училището

Мотивирани санкции при наличие на технологични условия, но не включване на ученика в ОРЕС.

## **Дейност 2. Политики на училището за развиване на социални и граждански компетентности**

4.2.1. Реализиране на изяви за формиране на демократични ценности:

4.2.2. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.

- Здравни беседи;

- Дискусии с представители на здравни организации

- Обучения;

- Състезания.

4.2.3. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.

Толерантност, търпимост, приемане на различията.

4.2.4. Патронен празник, национални празници, градски събития и др.

4.2.5. Благотворителни и доброволчески инициативи.

4.2.6. Осъществени контакти с успели личности от училището и провеждане на съвместни инициативи с тях като **МОДЕЛИ НА ПОДРАЖАНИЕ**.

## **Дейност 3. Ефективност на системата за интервенция и подкрепа при прояви на тормоз и насилие**

*4.3.1. ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ИНТЕРВЕНЦИЯ*

*4.3.2. ЕДИНОДЕСТВОЕ НА ЕПЛР с външни специалисти*

## **Дейност 4. Публичност на дейността на училището**

4.4.1. Актуализация на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището във връзка с новите условия в електронна среда

4.4.2. Провеждане на ефективна медийна политика

4.4.3. Създаване на актуални информационни материали и своевременното им разпространение.

## **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5. УПРАВЛЕНИЕ НА ПАРТНЬОРСТВА**

### **Дейност 1. Проактивност на директора**



5.1.1. Активност, предприемчивост, далновидност, прозорливост и предвидливост в действията на директора като мениджър.

5.1.2. Създаване на трайни партньорски взаимоотношения с организации и институции в зависимост от статута и нуждите на обр. институция за постигане на стр. цели.

5.1.3. Активизиране членовете на УН с оглед новата реалност.

#### **Дейност 2. Взаимодействие с родителите**

5.2.1. В НОВИТЕ УСЛОВИЯ – прозрачност при оценяване на резултатите и критериите за оценяване на напредъка.

5.2.2. В НОВАТА СРЕДА – ЕЛ.ДНЕВНИК И ДР.

5.2.3. Изграждане на вайбър групи, контакти в социални мрежи, електронен дневник.

5.2.4. Активизиране на родителската общност при обезопасяване на средата, в дейности за организиране на празници и училищни събития.

5.2.5. Съвместни дейности с превантивен характер за противодействие на насилието и тормоза.

#### **Дейност 3. Ефективност на взаимодействието със заинтересованите страни**

5.3.1. Ефективна система за менторство и наставничество за повишаване качеството на ОВП. Ефективни професионални училищни общности (ПУО)

5.3.2. Активни партньорства с клубове, школи, дейци на културата, изкуството и спорта.

5.3.3. Ефективно работеща система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.

### **ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 6.**

#### **СТЕПЕН НА УДОВЛЕТВОРЕНОСТ ОТ УПРАВЛЕНИЕТО НА ИНСТИТУЦИЯТА**

**Дейност 1. Ученици**

**Дейност 2. Педагогически специалисти**

**Дейност 3. Родители**

#### **7. ОБХВАТ НА СТРАТЕГИЯТА:**

- ✓ Ученици;
- ✓ Педагогически специалисти от училището;
- ✓ Директор;
- ✓ Заместник директори;
- ✓ Педагогически съветник;
- ✓ Административни служители;
- ✓ Непедагогически персонал;
- ✓ Родителите – чрез обществен съвет и училищно настоятелство.
- ✓ Социалните партньори.

#### **8. АДМИНИСТРИРАНЕ**

Постигането на стратегическата и оперативните цели за четири годишния период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на План за



изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, източник и приблизителна стойност на финансиране. Очакваните резултати са обвързани с редица съпътстващи процеси в хода **на новите условия в образователната система в България, което ги прави трудно прогнозируеми**. Те се превръщат в желано състояние, което ангажира всеки представител на образователната институция с поемане на конкретна отговорност за всяка една от дейностите, залегнали в плана. Планът е разработен на базата на обобщен анализ на **силните и слабите страни на училището, новите условия на пандемична обстановка и установените потребности в сферата на качеството на образователно-възпитателния процес**. Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години. Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на общественения съвет като орган за граждански контрол.

## 9. ФИНАНСИРАНЕ.

55 СУ «ПЕТКО КАРАВЕЛОВ» е едно от първите училища, поело по пътя на управлението на делегиран бюджет. Дългогодишното управление на делегирани средства позволява оперативна самосотятелност при планирането и разходването на финансовите средства. Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция и ежегодната ѝ актуализация, като план от дейности, обхващащ управленски задължения и политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства и включва:

- поставяне на целите и ресурси за изпълнението им;
- дейност и практики;
- мерки за контролиране на потенциалния риск.

Част от предвидените процедури в плана предвиждат именно актуализиране на процедурите по СФУК, които се нуждаят от обвързването със Стандарта за финансиране по чл.22, ал.2, т.17 от Закона.

Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани от активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на меки мерки, политики и дейности.

Дейностите, които предполагат финансови средства се осигуряват от:

- Делегирания бюджет на институцията;
- Целеви средства от първостепенния разпоредител с бюджета
- Собствени средства;
- Средства от проекти и програми, финансирани от ЕС;
- Други източници.

### 11 Мерки:

11.1. С приоритет при изпълнение на дейностите се извежда **мотивацията** на целия екип от заинтересовани страни за постигане на общата стратегическа цел, обвързана с повишаване качеството на образование в 55 СУ «ПЕТКО КАРАВЕЛОВ».





11.2. **Запознаване на екипа с новите условия при борбата с Ковид 19 и промените** в нормативната уредба. Това е процес от изключителна важност за реализиране на дейностите в оперативните цели и гарантира пряка ангажираност на лицата в него.

11.3. **Актуализация на вътрешните нормативни актове** и изготвянето на нови правилници и процедури **съгласно оценката на риска в условията на борбата с Ковид 19, на Закона за предучилищното и училищно образование, Държавните образователни стандарти, националните и европейски стратегически документи, както и политиките на местната власт в областта на образованието.**

11.4. Актуализиране на **учебни планове и програми** и разработване на авторски в зависимост от интересите, способностите и компетентностите на учениците и удовлетворяване на техните потребности.

11.5. Кандидатстване на училището за иновативно с въвеждане на нов учебен предмет – **„STEM интеграция“**, ново учебно съдържание, нова учебна среда, нови методи на преподаване, нови роли на екипите от учители и служители.

## **10. ОЦЕНКА НА СТРАТЕГИЯТА**

Измерването на постигнатото качество е съвкупност от действия за определяне на резултатите на институцията по критерии за периода 2020-2024 г. на измерване и съпоставянето им с определените равнища на качеството по всеки критерий, както и конкретни задължения на отговорните лица и целевите групи.